

Huisregels

- Beheerder is het aanspreekpunt.

Gebruikmaken van kantoor of hal loopt via de beheerder. Men zal dus aan de beheerder melden wanneer men een vergadering / bouw- of werkavond heeft.

- **Aanwezig:** van medio september t/m medio februari. Op dinsdagavond van 19.30 uur tot 23.00 uur en op zaterdag van 9.00 uur tot 13.00 uur. Buiten deze tijden in overleg met de beheerder.
Beheerder: 06-23450442
- Beheerder opent en sluit de Kluppelhal.
Alleen leden van de Kluppels mogen alleen in accommodatie verblijven.
- Bij las- en / of slijpwerkzaamheden dient rekening te worden gehouden met de brandveiligheid. Ben er, voordat je naar huis gaat, 1000% zeker van dat en niets meer brand of smeult.
- Diegene die afsluit controleert kantoor en hal:
 - Verwarming op vorststand;
 - Elektrische apparatuur uit;
 - Warm water boilers uit;
 - Verlichting uit.
- Ieder zorgt voor het net en ordelijk achterlaten van de gebruikte ruimtes.
Dus ook: afwassen, toiletten en wasbakken schoonmaken!
- Afval dient in de desbetreffende afvalbak gedeponneerd te worden in de hal. Grof vuil door de commissie zelf af te voeren.
- Bouwgroepen die gebruik maken van de Kluppelhal en geen lid zijn van 'De Kluppels' dienen hun eigen (grof) afval af te voeren.
- Gebruikte consumpties worden per persoon of als groep afgerekend tegen de onderstaande tarieven bij Peter Rooijackers of wordt gestort in de desbetreffende box in het kantoor. Gebruikte consumpties worden in samenspraak met commissievoorzitter en/of aanspreekpunt bouwgroep bijgehouden door beheerder.
- Tarieven:

Koffie/Thee	€ 0,30
Fris/Bierfles	€ 0,75